

Guatemala, 29 de agosto de 2014
informe 08-2014

Licenciada
Rosa María Chan
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimada Licenciada Chan:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato administrativo por servicios profesionales número 261-2014**, aprobado mediante el **Acuerdo ministerial número 29-2014** correspondiente al mes de agosto del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura serie A correlativo no. 00047**.

Actividades realizadas:

Registro y catalogación de bienes muebles de colección particular. (Según correlativo de catalogo de Registro).

Catalogación de fotografías del registro de colección particular.

Realización de constancias de bienes muebles.

Catalogación de fotografías de constancias.

Registro y catalogación de bienes muebles de colección particular

Resultados Obtenidos:

Registro de ciento cincuenta bienes Culturales Muebles de colección particular.

Catalogación de doscientas cuarenta fotografías de colección de bienes culturales de colección particular.

constancias sobre objetos artesanales para su exportación correspondiendo en su totalidad a nueve

Catalogación de fotografías de constancias.

Registro de ciento sesenta bienes Culturales Muebles de colección pública.

Vo.Bo.

Luis Fernando Paniagua Armas
SUB-JEFE DE
REGISTRO DE
BIENES CULTURALES



Aldo Federico Bianchi Barreda

